

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13 марта 2013 года N 208

Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(с изменениями на 6 ноября 2014 года)
(редакция, действующая с 1 января 2015 года)

Документ с изменениями, внесенными:

постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164 (Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru, 11.11.2014, N 0001201411110007) (о порядке вступления в силу см. пункт 3 постановления Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164).

Настоящий документ включен в Перечень нормативных правовых актов и групп нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, в отношении которых не применяются положения частей 1, 2 и 3 статьи 15 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации", утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года N 2467.

- Примечание изготовителя базы данных.

В соответствии с частью четвертой статьи 275 Трудового кодекса Российской Федерации Правительство Российской Федерации

постановляет:

1. Утвердить прилагаемые Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Рекомендовать органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам местного самоуправления руководствоваться настоящим постановлением при разработке и утверждении правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя государственного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, а также о представлении руководителем государственного учреждения субъекта Российской Федерации, муниципального учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

Председатель Правительства
Российской Федерации
Д.Медведев

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Российской Федерации
от 13 марта 2013 года N 208

Правила представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(с изменениями на 6 ноября 2014 года)

1. Настоящие Правила устанавливают порядок представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

(Пункт в редакции, введенной в действие с 19 ноября 2014 года постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. - См. предыдущую редакцию)

2. Лицо, поступающее на должность руководителя федерального государственного учреждения, при поступлении на работу представляет сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи лицом документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для поступления на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2015 года постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. - См. предыдущую редакцию)

3. Руководитель федерального государственного учреждения ежегодно, не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным, представляет сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, а также сведения о доходах супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия и иные выплаты), сведения об их имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 1 января 2015 года постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. - См. предыдущую редакцию)

4. Сведения, предусмотренные пунктами 2 и 3 настоящих Правил, представляются в уполномоченное структурное подразделение работодателя.

5. В случае если руководитель федерального государственного учреждения обнаружил, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в пункте 3 настоящих Правил.

(Пункт в редакции, введенной в действие с 19 ноября 2014 года постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. - См. предыдущую редакцию)

5_1. В случае если лицо, поступающее на должность руководителя федерального государственного

учреждения, обнаружило, что в представленных им сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, оно вправе представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с пунктом 2 настоящих Правил.

(Пункт дополнительно включен с 19 ноября 2014 года постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164)

6. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящими Правилами лицом, поступающим на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

Эти сведения предоставляются руководителю федерального государственного органа и другим должностным лицам федерального государственного органа, наделенным полномочиями назначать на должность и освобождать от должности руководителя федерального государственного учреждения.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные руководителем федерального государственного учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя федерального государственного учреждения, или по его решению - на официальном сайте федерального государственного учреждения и предоставляются для опубликования общероссийским средствам массовой информации в соответствии с требованиями, утвержденными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

(Пункт дополнительно включен с 1 января 2015 года постановлением Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164)

Приложение N 1
к Правилам представления лицом,
поступающим на работу на должность
руководителя федерального
государственного учреждения,
а также руководителем
федерального государственного
учреждения сведений о своих доходах,
об имуществе и
обязательствах имущественного
характера и о доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера своих супруга
(супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

**Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица,
поступающего на работу на должность руководителя федерального государственного
учреждения**

Приложение утратило силу с 1 января 2015 года -
постановление Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. -
См. предыдущую редакцию

Приложение N 2
к Правилам представления лицом,
поступающим на работу

на должность руководителя
федерального государственного
учреждения, а также
руководителем федерального
государственного учреждения
сведений о своих доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера
и о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера своих супруга (супруги)
и несовершеннолетних детей

(форма)

Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей лица, поступающего на работу на должность руководителя федерального государственного учреждения

Приложение утратило силу с 1 января 2015 года -
постановление Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. -
См. предыдущую редакцию

Приложение N 3
к Правилам представления лицом,
поступающим на работу
на должность руководителя
федерального государственного
учреждения, а также
руководителем федерального
государственного учреждения
сведений о своих доходах,
об имуществе и обязательствах
имущественного характера
и о доходах, об имуществе и
обязательствах имущественного
характера своих супруга (супруги)
и несовершеннолетних детей

(форма)

Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя федерального государственного учреждения

Приложение утратило силу с 1 января 2015 года -
постановление Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. -
См. предыдущую редакцию

Приложение N 4
к Правилам представления лицом,
поступающим на работу
на должность руководителя

федерального государственного учреждения, а также руководителем федерального государственного учреждения сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей

(форма)

Справка о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей руководителя федерального государственного учреждения

Приложение утратило силу с 1 января 2015 года -
постановление Правительства Российской Федерации от 6 ноября 2014 года N 1164. -
См. предыдущую редакцию

Редакция документа с учетом изменений и дополнений подготовлена АО "Кодекс"